

PATVIRTINTA  
Bibliotekos direktoriaus 2021-06-11  
įsakymu Nr. V-26

## **KĖDAINIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MIKALOJAUS DAUKŠOS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS ORGANIZUOJAMŲ RENGINIŲ VIEŠINIMO TVARKA**

Bibliotekos skyrių vadovai ir struktūrinių padalinių vadovai renginių sąrašus viešinimui teikia:

1. Vyriausiajai bibliotekininkei metodiniam darbui ateinantį mėnesį vykstančių renginių sąrašai siunčiami iki einamojo mėnesio 10-os dienos.
2. Skyrių vadovai ateinantį mėnesį vykstančių renginių sąrašų kopiją iki einamojo mėnesio 10-os d. siunčia vyresniajai bibliotekininkei interneto svetainės redaktorei adresu: dizainas.mdvb@gmail.com.
3. Vyriausioji bibliotekininkė metodiniam darbui ateinantį mėnesį struktūriniuose padaliniuose vykstančių renginių sąrašus vyresniajai bibliotekininkei interneto svetainės redaktorei siunčia iki einamojo mėnesio 20-os dienos adresu: dizainas.mdvb@gmail.com.
4. Vyresniajai bibliotekininkei interneto svetainės redaktorei informacija apie renginį teikiama prieš dvi savaites, didesni renginiai anonsuojami prieš mėnesį.
5. Informacija į facebook'ą (knygų pristatymai, filmukai...) teikiama prieš 2-5 dienas.

Interneto svetainės dizainerė informaciją talpina:

1. Į kalendorių sekantį mėnesį vykstančius renginius paskutiniąją einamojo mėnesio savaitę.
2. Skiltyje „Parodos ir renginiai“ renginiai talpinama renginius klasifikuojant:
  - 2.1. Leidinių ir dokumentų parodos;
  - 2.2. Meno parodos;
  - 2.3. Virtualios parodos.
  - 2.4. Renginių kalendorius.

**Kėdainių rajono savivaldybės Mikalojaus Daukšos viešosios bibliotekos skyriaus/struktūrinio padalinio kultūros renginiai, organizuojami 202. m.... mėnesį**

<b>Renginio pavadinimas</b>	<b>Renginio</b>		<b>Renginio vieta</b>
	<b>data</b>	<b>val.</b>	
<b>Spaudinių parodos:</b>			
<b>Meno parodos</b>			
<b>Virtualios parodos</b>			
<b>Renginiai</b>			